



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-134-03/09-15

Název školy: Katolická základní škola v Uherském Brodě
Adresa: Jirchářská 823, 688 01 Uherský Brod
Identifikátor: 651015227
IČ: 71340700
Místo inspekce: Jirchářská 823, 688 01 Uherský Brod
Náměstí 1. máje 2056, 688 01 Uherský Brod
Termín inspekce: 26., 27. a 30. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy a školského zařízení

Katolická základní škola v Uherském Brodě je úplná základní devítiletá škola s celkovou povolenou kapacitou 450 žáků. Jde o první církevní základní školu na okrese

Uherské Hradiště. V roce 2006 zahájila svoji činnost výukou po jedné třídě v prvním až šestém ročníku, příští školní rok bude mít všech devět ročníků.

Škola má pronajatý objekt bývalé židovské školy v centru města zrekonstruovaný pro aktuální potřeby. Samotná budova patří městu Uherský Brod. Ve škole není tělocvična – výuka probíhá v pronajaté tělocvičně v majetku města vzdálené cca 300 metrů, u samotné školy je malé asfaltové hřiště vybavené pro basketbal a volejbal. Škola dále využívá travnaté fotbalové hřiště TJ Orel, což má smluvně ošetřeno. Při rekonstrukci budovy byla vybudována školní jídelna a výdejna pro stravování žáků i zaměstnanců. Pro žáky prvního stupně je k dispozici školní družina; škola má zřízený školní klub. Mimo kmenové učebny je vybudována i učebna informatiky. Učitelé využívají sborovnu připojenou do školní počítačové sítě. Od školního roku 2008/2009 je realizována výuka (II. stupeň) v dalším objektu, který je pronajat od komerční firmy; na obědy žáci docházejí v doprovodu vyučujících na hlavní budovu školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období od zahájení činnosti školy 1. 9. 2006 do 31. 12. 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel	od 1. 9. 2006	2007	2008
Investiční výdaje	0	0	0
Neinvestiční výdaje celkem	2 201 228,-	5 216 359,-	6 757 665,-
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	1 316 000,-	4 668 000,-	6 574 000,-
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	720 302,-	2 725 650,-	3 775 534,-
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, šk. potřeby ze státního rozpočtu	100 683,-	251 683,-	335 091,-
Školení a vzdělávání ze státního rozpočtu	300,-	29 778,-	15 805,-
Průměrný počet žáků	76	86	117
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	17 316,-	54 279,-	56 188,-
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	3,899	12,565	14,91
z toho:			
pedagogických zaměstnanců	2,781	8,835	10,798
provozních zaměstnanců	1,118	3,73	4,112

Vývoj celkových výdajů i výdajů ze státního rozpočtu (dále jen SR) za sledované období od zahájení činnosti školy 1. 9. 2006 do 31. 12. 2008 má vzrůstající tendenci stejně tak výdaje na 1 žáka. Dotace ze SR tvořila od 72 % v roce 2006 do 92% v roce 2008 celkových neinvestičních výdajů.

Kapacita školy (450 žáků) byla ve sledovaném období naplněna minimálně, při nejvyšším počtu žáků v roce 2008 na 21,7%. Počet žáků každoročně narůstá vzhledem ke skutečnosti, že škola zahájila činnost s 6 třídami (1. – 6. ročník) a v následujících školních letech narůstá počet o jednu třídu.

Mimo rozpočtované prostředky byly škole přiděleny další účelové dotace z programů SIPVZ (rok 2007 Kč 20 000,-), zvýšení nenárokových složek platu (rok 2008 Kč 32 000,-). Na vytvoření pracovního místa získala škola dotaci od úřadu práce za sledované období ve výši Kč 145 tisíc. Dotace od ÚSC (Zlínský kraj, město Uh. Brod, obec Bystřice pod Lopeníkem.) byly použity na nákup učebních pomůcek a vybavení.

Škola obdržela finanční i hmotné dary (rok 2006 Kč 357 tisíc, rok 2007 Kč 535 tisíc, rok 2008 Kč 70 tisíc). Dary poskytly farnosti, nadace, Olomoucké arcibiskupství, právnické a fyzické osoby. Prostředky získané z darů byly využity na pořízení vybavení školy a učebních pomůcek a ke krytí ztráty z roku 2006, kdy byla zahájena činnost školy.

Prostředky SR byly čerpány v souladu s jejich určením. Účelové prostředky byly využity ke zlepšení podmínek pro výuku a motivaci pedagogických zaměstnanců.

Obnova i rozvoj materiálních podmínek školy (pořízení vybavení, běžná údržba a opravy prostor využívaných pro činnost školy) byla zajištěna z prostředků dotace a dalších vlastních zdrojů.

Celkové ekonomické podmínky školy umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy a školského zařízení

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informovala o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání transparentním a dostupným způsobem (webové stránky školy, farní listy, mateřské školy). Do 1. ročníku se hlásí více dětí, než může škola přijmout, což svědčí o zájmu zákonných zástupců žáků o vzdělávání na této škole. Přijímání žáků probíhalo podle příslušných právních předpisů. Školní matrika a údaje v ní byly vedeny v souladu se zákonnou normou.

Škola zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných pracovníků byli tito žáci zařazeni do běžných tříd. Ve školním roce 2008/2009 vzdělávala škola 7 integrovaných žáků. Potřeby a možnosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou při jejich integraci v plné míře respektovány, redukční péče, která se zaměřuje na zlepšování a zdokonalování výkonnosti v oblasti postižené funkce, probíhá přímo ve vyučovacích hodinách a 1 krát týdně v kroužku. Žáci jsou hodnoceni slovně. Dokumentace těchto žáků vykazovala formální nedostatky, které však byly pro školní rok 2008/2009 odstraněny již v průběhu inspekční činnosti.

Oblast výchovného poradenství je vzhledem ke specifiku školy (zatím nemají 9. ročník) zaměřena na žáky s vývojovými poruchami učení, na péči o integrované žáky a řešení vážnějších kázeňských přestupků. Výchovná poradkyně zpracovala pro integrované žáky individuální vzdělávací plány, spolupracovala s učiteli při vytváření minimálního vzdělávacího plánu a vede veškerou dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školním roce 2008/2009 začala škola s přípravou žáků 8. ročníku na volbu povolání, která je součástí předmětu praktické činnosti.

Oblast rovnosti příležitostí ke vzdělávání je na standardní úrovni.

Vedení školy

Základní škola vyučuje v prvním, druhém, třetím, šestém, sedmém a osmém ročníku podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola s úsměvem“ (dále ŠVP ZV). Školní vzdělávací program zpracovaný školou je po doplnění pravidel pro hodnocení žáků a vlastního hodnocení školy v částečném souladu s RVP ZV, některé jeho oblasti však vyžadují doplnění a přepracování (např. výchovné a vzdělávací strategie, průřezová témata, poznámky k učebnímu plánu a názvy a charakteristika předmětů). ŠVP je i přes výše uvedené dílčí nedostatky vhodným východiskem pro rozvoj osobnosti žáků a naplňování cílů základního vzdělávání.

Ve školní družině je výchovně vzdělávací činnost realizována podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD), který je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a navazuje na cíle stanovené ve ŠVP ZV.

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Strategie, plánování a organizování činností jsou na vysoké úrovni a vytvářejí vhodné podmínky pro další rozvoj školy. Vytýčené koncepční záměry vychází z analýzy vnitřních i vnějších podmínek a potřeb školy a z cílů Dlouhodobého záměru Zlínského kraje a zřizovatele. Kvalitní práce ředitele školy umožňuje realizaci základního vzdělávání dle požadavků současné moderní doby. Součástí koncepční práce vedení školy je i plán dalšího vzdělávání pedagogů, který vychází z potřeb školy, závěrů hodnocení a dlouhodobých záměrů.

Ředitel školy je pro výkon funkce plně kvalifikován. V rámci výkonu své funkce rozhoduje podle ustanovení právních předpisů, stanovil funkční organizaci chodu subjektu i jeho jednotlivých částí a pracovníkům stanovil jejich kompetence.

V pedagogické radě jsou projednávány zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti žáků. Podmínky pro činnost školské rady jsou zajištěny dostatečně. Náležitá pozornost byla ze strany vedení školy věnována i názorům žáků školy, kteří si stanovují společně se svými učiteli pravidla soužití a spolupráce. Ve škole pracuje školní parlament.

Naplňování výchovných a vzdělávacích cílů a další rozvoj školy zajišťuje vedení školy na standardní úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době inspekce působilo ve škole 16 pedagogických pracovníků, z toho 3 nekvalifikovaní (studují na vysoké škole obor, který ve škole vyučují). Vedení školy sleduje možná personální rizika a vyhodnocuje je. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vedení školy účelně a systematicky plánuje, důraz je kladen především na aktuální změny ve školství (ŠVP, sebehodnocení, EVVO, cizí jazyky, legislativa). Pro začínající pedagogy je zabezpečena dostatečná podpora ze strany vedení školy i metodická pomoc ze strany kolegů. Z rozhovorů s pedagogickými pracovníky školy lze usuzovat, že úroveň spolupráce mezi pedagogickými pracovníky je na vysoké úrovni.

Vedení školy podporuje zdravý vývoj žáků, předchází prostřednictvím svého minimálního preventivního programu sociálně patologickým jevům včetně šikany, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika, přijímá opatření k jejich minimalizaci a poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví upravil ředitel ve školním řádu, se kterým prostřednictvím třídních učitelů prokazatelně

seznámil žáky a informoval o jeho vydání a obsahu jejich zákonné zástupce. V oblasti vedení záznamů o úrazech nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Škola má dostačující množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci svého ŠVP, je však třeba investovat do rozšíření vybavenosti kabinetů učebními pomůckami a vybudovat ještě jednu kmenovou třídu, kde bude sídlit budoucí devátý ročník.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Ve sledované výuce na I. stupni školy byly u žáků rozvíjeny kompetence komunikační a kompetence k učení. Ve sledované výuce vládla pracovní atmosféra. Učivo bylo žákům sdělováno srozumitelnou, věku přiměřenou formou. U žáků byla rozvíjena abstraktní představivost. Cíle vzdělávání byly v souladu se školním vzdělávacím programem.

Hospitace na II. stupni školy proběhly ve třídách 6. a 7. ročníku v předmětech matematika a fyzika. Vyučující daných předmětů měla patřičnou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb. Hodiny byly pestré, vedeny rozmanitými formami a metodami výuky a učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a vytvářelo soulad se vzdělávacím programem školy. Při výuce bylo cíleně a systematicky směřováno k naplňování funkčních gramotností; činnosti byly vhodně ožívovány poznatky a postřehy z environmentální výchovy, žáci pracovali s textem, používali logické myšlenkové postupy, formovali si představivost a strukturalizovali své poznatky, které byly vhodně propojovány s reálným životem. Ve třídách vládla příjemná atmosféra, žáci byli aktivní a s vyučující spolupracovali.

Kvalitě průběhu vzdělávání věnovalo vedení školy mimořádnou pozornost. Ředitel školy pravidelně hospitoval v hodinách kolegů, hospitace vyhodnocoval a případně přijímal opatření. Metodická sdružení se scházejí podle potřeby několikrát za rok, projednávají a vyhodnocují kvalitu a výsledky vzdělávání ve škole.

Průběh vzdělávání je na standardní úrovni.

Environmentální výchova

Environmentální výchovu a vzdělávání má škola zařazenu do svých vzdělávacích oblastí ve školním vzdělávacím programu. Žáci jsou v průběhu celé školní docházky vzdělávání formou samostatných projektů, volitelnými předměty souvisejícími obsahem s environmentální výchovou a také organizováním dalších aktivit. Žáci školy se účastní činností směřujících k šetrnému chování k přírodním systémům, zapojili se do celostátního vzdělávacího programu **Recyklohraní**, který zaštiťuje MŠMT ČR. Cílem tohoto projektu je zábavnou formou děti naučit, jak správně třídít a nakládat s odpady.

Zařazování prvků environmentální výchovy do výuky je na standardní úrovni.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni (finanční spoluúčast na projektech, metodické vedení a jiné). Město Uherský Brod vnímá školu jako konkurenční součást vzdělávací nabídky ve městě, přesto lze vztahy hodnotit jako korektní. Finančně podporuje folklorní soubor Holoubek, který na škole působí.

Ustanovená školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem. Na škole pracuje také občanské sdružení rodičů a přátel školy Dominika Savia, které finančně podporuje akce pro žáky školy. Rodiče jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků a dění ve škole prostřednictvím webových stránek, na třídních schůzkách, na pravidelných konzultačních hodinách, prostřednictvím zápisů v deníčcích a žakovských knížkách, individuálními pohovory a na ukázkových hodinách.

Pro rodiče škola každoročně pořádá dny otevřených dveří a různá kulturní vystoupení. Škola při své činnosti spolupracuje s organizacemi sídlícími ve městě (Centrum pro rodinu, Orel, Dům dětí).

Žáci školy se zúčastňují mnoha akcí – Olympiáda školních družin, Den dětí s biblickými příběhy, Brodský zpěváček, Liga her, výtvarná soutěž Paletka). Probíhají celoškolní projekty na téma – Adventní rukodělné dílničky, Velikonoční dílny a Den Země.

Rozvoj partnerských vztahů školy lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve sledované výuce na I. stupni školy byly u žáků rozvíjeny kompetence k učení, komunikativní a občanské kompetence. Při práci s textem žáci dokázali reprodukovat přečtený text. Ve vyučování vládla pohodová pracovní atmosféra, učivo bylo žákům sdělováno srozumitelnou, věku přiměřenou formou.

Na II. stupni školy se ve výuce pozitivně projeví podnětnost prostředí, účelné využití pomůcek, vhodnost a přiměřenost stanovených výukových cílů. Realizovaný ŠVP směřuje k rozvoji klíčových kompetencí u žáků, což je patrné nejen z dokumentu samotného, ale především je možné při hospitacích sledovat rozvoj těchto dovedností, znalostí a postojů ve výuce. Vzhledem k zaměření hospitační činnosti během inspekce (environmentální výchova, matematika, fyzika) bylo z výuky patrné rozvíjení čtenářské a matematické gramotnosti a používání logických myšlenkových postupů, žáci si formovali představivost a strukturalizovali své poznatky, které byly vhodně propojovány s reálným životem.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků během vzdělávání škola sledovala a vyhodnocovala. Ve školním roce 2007/2008 se žáci 5 ročníku zapojili do testování jazykových a matematických dovedností v testech KALIBRO. Porovnáním výsledků vzdělávání v těchto testech s ostatními základními školami v rámci celé republiky bylo zjištěno, že žáci školy dosáhli průměrných výsledků. Vedení školy, pedagogická rada, výchovná poradkyně, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žákovských výsledků vzdělávání zabývali. Hodnocení žáků se stala podkladem k opatřením pro další zkvalitňování vzdělávání žáků školy. Na jednáních pedagogické rady byly pravidelně vyhodnocovány úspěchy a neúspěchy žáků, příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, kázeňské problémy a byla přijímána opatření k nápravě.

Úspěšnost ve vzdělávání je na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola respektuje při přijímání žáků ke vzdělávání rovný přístup. Finanční a materiální zdroje jsou efektivně využívány a umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola vytváří bezpečné prostředí ke vzdělávání, podporuje zdravý vývoj žáků a pomocí vhodné preventivní strategie předchází sociálně patologickým jevům. Realizovaný ŠVP ZV je po doplnění v průběhu inspekce v částečném souladu s RVP ZV, závažné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny a nyní již nepředstavují pro výchovně vzdělávací činnost školy žádné riziko. Prostřednictvím různých metod a forem práce, individuálního přístupu, nabídky vzdělávacích a zájmových aktivit je ve škole rozvíjena osobnost žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 2. 1. 2006, čj. 16/2006
2. Jmenovací dekret ředitele ze dne 2. 1. 2006, čj. 23/2006
3. Jmenovací dekret ředitele ze dne 31. 12. 2007, čj. 2712/2007
4. Rozhodnutí o zápisu Katolické základní školy v Uherském Brodě do rejstříku školských právnických osob, ke dni 1. 9. 2006, čj. 878/06-21

5. Rozhodnutí o zápisu školního klubu do školského rejstříku ze dne 3. 7. 2006, čj. 45857/2006
6. Rozhodnutí o zápisu školní družiny do školského rejstříku ze dne 3. 7. 2006, čj. 45852/2006
7. Rozhodnutí o zápisu školní jídelny - výdejny do školského rejstříku ze dne 3. 7. 2006, čj. 45341/2006
8. Rozhodnutí o zápisu místa poskytovaného vzdělávání do školského rejstříku ke dni 12. 11. 2008, čj. 20 930/2008-21
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o vzdělání) ke dni inspekce
10. Plán DVPP
11. Pracovní náplň preventivy
12. Pracovní náplň třídního učitele
13. Pracovní náplň učitele
14. Pracovní náplň vedoucí vychovatelky
15. Pracovní náplň výchovného poradce
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola s úsměvem“, platný od 1. září 2006
17. Doplněný ŠVP ZV „Škola s úsměvem“, platný od 1. září 2006
18. Vlastní hodnocení školy 2006 - 08
19. Školní řád z roku 2006
20. Školní řád z roku 2007
21. Kniha úrazů založena 1. 9. 2006
22. Minimální preventivní program 2007/2008, 2008/2009 a jejich zhodnocení
23. Organizační schéma školy
24. Plán ekologické výchovy
25. Celoroční plán práce 2008/2009
26. Kontrolní činnost na KZŠ
27. Plán kontrolní a hospitační činnosti
28. Plán práce metodického sdružení I. stupně
29. Plán uvádějícího učitele
30. Školní plán environmentálního vzdělávání a osvěty
31. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2006, 2007, 2008
32. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, a za 1.-4. čtvrtletí 2008
33. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007, 2008
34. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2006, 2007, 2008
35. Rozvaha k 31. prosinci 2006, 2007, 2008
36. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007, 2008
37. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů za rok 2006, 2007, 2008
38. Výroční zpráva o hospodaření v roce 2006, 2007, 2008
39. Výsledky testů KALIBRO 2007/08
40. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
41. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k pokračování povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009
42. Přihlašovací dotazník pro zájemce o přestup na Katolickou ZŠ Uherský Brod pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
43. Doporučení k integraci žáka pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
44. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009

45. Zápisy z jednání školské rady za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu kontroly/
46. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu kontroly
47. Třídní výkazy pro školní rok 2008/2009
48. Katalogové listy žáků školy školní rok 2008/2009 k datu kontroly
49. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008

Poučení:

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Švrček	Petr Švrček v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Ing. Anna Zámečnicková	Anna Zámečnicková v. r.

V Uherském Hradišti dne 24. 6. 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Robert Goldmann	Robert Goldmann v. r.

V Uherském Hradišti dne 24. 6. 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
13. 7. 2009	Připomínky nebyly podány.